

Référence: wbf-cdc



MFE-IT

Formation Cahier des charges informatiques

De l'analyse des besoins aux spécifications du projet

Durée: 2 jours | 12 h

Distanciel • Sessions garanties dès 1 inscrit • 60 % de pratique

DESCRIPTION

Un projet informatique mal cadré coûte toujours plus cher. Trop souvent, les cahiers des charges sont incomplets, confus ou trop techniques. Cette formation vous donne une méthode simple, reproductible et professionnelle pour concevoir un cahier des charges efficace, clair et compréhensible par toutes les parties prenantes.

À l'issue de cette formation, vous saurez formuler un besoin, structurer les exigences fonctionnelles, intégrer les contraintes techniques, UX et juridiques, et définir un cadre solide pour vos prestataires ou équipes internes.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Cadrer un projet numérique : objectifs, publics cibles, livrables et contraintes.
- Recueillir et analyser les exigences fonctionnelles, non fonctionnelles, implicites et techniques.
- Structurer un cahier des charges clair, logique et exploitable.
- Rédiger des spécifications fonctionnelles (cas d'usage, scénarios, règles de gestion).
- Intégrer les dimensions clés : validation, versioning, annexes, usages projet.
- Définir un cadre solide pour les prestataires ou les équipes internes.

PRÉREQUIS

- Participer à ou superviser un projet informatique (site web, logiciel, application, outil métier).
- Avoir une compréhension de base de la gestion de projet ou de la coordination fonctionnelle.
- Aucun prérequis technique requis (exemples fournis, modèles inclus).

Parce que chaque participant est unique, un entretien personnalisé est systématiquement organisé en amont avec notre expert afin de concevoir un programme parfaitement aligné sur ses objectifs, son niveau et ses enjeux professionnels.

PUBLIC VISÉ

Chefs de projet, analystes commerciaux, responsables commerciaux, consultants ou personnes en reconversion numérique.

PROGRAMME DÉTAILLÉ

La formation alterne apports théoriques et pratique (environ 60 % du temps). Les modules s'articulent autour d'exercices concrets basés sur des cas d'usage métier réels.

Module 1 – Cadrer un projet numérique

- Objectifs, publics cibles, livrables, contraintes.
- Définir le périmètre et éviter le hors-cadre.
- Cadre, vision métier, contexte.

Module 2 – Recueillir et analyser les exigences

- Méthodes : entretiens, ateliers, observations.
- Identification des exigences fonctionnelles, non fonctionnelles, implicites et techniques.

Module 3 – Structurer le cahier des charges

- Plan standard, structure arborescente logique.
- Glossaire, éléments obligatoires.
- Pièges à éviter.

Module 4 – Rédaction des spécifications fonctionnelles

- Cas d'utilisation, scénarios, règles de gestion.
- Maquettes, parcours utilisateurs.
- Illustration à l'aide d'un exemple concret.

Module 5 – Intégrer les dimensions clés

- Relecture croisée, validation, versioning.
- Annexes.
- Usages projet (consultation, appel d'offres, développement agile).

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Format et déroulement

La formation est dispensée à distance via une classe virtuelle interactive. Elle peut également être réalisée sur site, avec un contenu personnalisé selon les besoins de votre projet professionnel. La répartition théorie/pratique est d'environ 40 %/60 %.

Format ultra-personnalisé MFE-IT

Chaque session accueille de 1 à 3 participants, garantissant un accompagnement très individualisé. Un entretien préalable permet d'adapter le contenu au profil de chacun. Les sessions inter-entreprises sont garanties dès 1 inscrit (sauf cas de force majeure).

Évaluation des compétences

Tout au long de la formation, le formateur évalue la progression des participants par des QCM, des mises en situation et des travaux pratiques. À la fin, une attestation de validation des acquis est remise à chaque participant.

Suivi post-formation

Pendant un mois après la formation, chaque participant peut contacter les formateurs MFE-IT pour toute question sur la mise en œuvre des acquis. Une réponse est apportée par e-mail ou téléphone sous 48 heures ouvrées.

Accessibilité

MFE-IT s'engage à accueillir les personnes en situation de handicap. Contact : contact@mfe-it.com.

INFORMATIONS PRATIQUES

Ressources formateur

- Démonstrations structurées alignées sur le programme détaillé
- Énoncés d'exercices et corrigés tout au long de la formation
- Un environnement technique prêt à l'emploi pour les ateliers pratiques
- Validation des acquis par le formateur à la fin de chaque atelier
- Documents de référence numériques

Certification et validation

À l'issue de la formation, une attestation est envoyée par e-mail précisant les objectifs, la nature, la durée et les résultats de l'évaluation. Un certificat de réalisation peut également être fourni sur demande.

Bénéfices pour les participants

- Se former depuis son lieu de travail ou son domicile, sans déplacement
- Bénéficier d'un formateur-consultant expert du sujet
- Profiter d'un format ultra-personnalisé (1 à 3 participants)
- Poursuivre la formation même en cas d'imprévu

Bénéfices pour l'organisation

- Optimiser le budget formation en réduisant déplacements et hébergements
- Offrir une formation de qualité à tous les collaborateurs, où qu'ils soient
- Réduire le temps d'absence lié aux déplacements
- Accompagner la montée en compétences des équipes dans tous les contextes